

BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Il presente Bilancio di previsione è redatto in conformità con i principi di unitarietà, annualità, veridicità, trasparenza e prudenza, per garantire una gestione finanziaria chiara e sostenibile.

Componenti Attive del Bilancio di Previsione 2026

• Avanzo di gestione 2025

Per l'esercizio 2025 si prevede un avanzo di gestione pari a € **251.802,31**, che contribuirà a rafforzare la base economica del nuovo esercizio.

• Contributi degli iscritti

Gli incassi derivanti dai contributi associativi sono stimati in € **317.000,00**.

La previsione si basa su:

- un contributo medio mensile di circa € 8 per iscritto;
- l'effetto delle disdette presentate nel 2025, che decorreranno dal **1° gennaio 2026**.

Principali Voci Passive

• Attività Digitali e Social

Per il 2026 continueranno le attività di promozione del Sindacato tramite i canali social (Facebook, Instagram, TikTok) e il sito web.

Le spese previste comprendono:

- coinvolgimento di consulenti e professionisti per ottimizzare l'utilizzo delle piattaforme digitali;
- interventi per migliorare la visibilità del Sindacato sui motori di ricerca;
- implementazione e gestione della posta certificata e del drive Aruba, utili per la condivisione sicura della documentazione tra i dirigenti.

• Spese legali, consulenza e assistenza contabile

Sono previste spese per:

- il proseguimento della collaborazione con studi legali a supporto delle attività sindacali e delle esigenze degli iscritti;
- prestazioni professionali riguardanti la redazione dei bilanci e dello stato patrimoniale.

• Ricorsi e spese di soccombenza

Dato l'elevato numero di ricorsi attivati a tutela degli iscritti, sarà effettuato un accantonamento per eventuali spese di soccombenza derivanti dai procedimenti in corso o futuri.

• **Assicurazione dirigenti**

Sono previste polizze assicurative per la tutela legale e la responsabilità civile del quadro dirigenziale sindacale.

• **Attività Sindacale dei Quadri Dirigenziali Centrali e Areali**

Si prevede un incremento delle spese legate alle attività sindacali svolte dai dirigenti a livello nazionale e areale.

Le attività includono:

- riunioni, incontri istituzionali e attività sindacali nelle sedi;
 - attività assembleari nelle diverse sedi territoriali;
 - rimborsi per trasferte, disciplinati dal Regolamento vigente e soggetti ad autorizzazione del Segretario Generale;
 - rimborsi connessi ad attività svolte in permesso sindacale retribuito o in distacco presso le sedi di appartenenza.
-

• **Realizzazione Convegni e Congresso**

Nel 2026 verranno organizzati convegni, finalizzati all'incontro con istituzioni politiche e militari. Saranno inoltre programmate:

- elezioni suppletive per la copertura di cariche vacanti;
 - attività connesse all'istituzione di nuove aree interregionali.
-

• **Materiale Promozionale e di Rappresentanza**

Sono previsti acquisti di materiale promozionale volto a rafforzare l'immagine e la visibilità del Sindacato durante eventi, attività istituzionali e campagne informative.

Affitti e Spese Correnti

Saranno sostenute le spese relative al funzionamento delle sedi, quali:

- canoni di affitto;
 - utenze;
 - servizi di pulizia;
 - acquisto di materiali necessari alle attività d'ufficio.
-

• **Allestimento della sede**

Sono previste spese per l'allestimento delle sedi, comprendenti l'acquisto di arredi e di attrezzature informatiche necessarie allo svolgimento delle attività di supporto

Componenti Attive

Voce	Importo (€)	Descrizione
Contributi degli iscritti	317.000,00	Stima dei contributi annuali degli iscritti
Totale Attive	317.000,00	

Componenti Passive

Voce	Importo (€)	Descrizione
Attività Digitali e Social	20.000	Spese per consulenze e gestione piattaforme social e sito web
Spese Legali e Consulenza	35.000	Consulenza legale esterna e supporto agli iscritti
Ricorsi e soccombenza	20.000	Costi per ricorsi ed eventuali soccombenze
Assicurazione dirigenti	10.000	Polizze tutela legale e responsabilità civile
Attività Sindacale dei Quadri Dirigenziali	70.000	Attività sindacali e rimborsi trasferte
Realizzazione Convegni e Congresso	15.000	Organizzazione convegni e congressi, elezioni suppletive
Materiale Promozionale e di Rappresentanza	30.000	Acquisto materiali promozionali e istituzionali
Affitti e Sedi	25.000	Affitti e gestione sedi
Utenze Sedi	10.000	Utenze, pulizia e materiali
Allestimenti degli Uffici	11.000	Arredi e dotazioni informatiche sedi
Accantonamento Risparmi Associativi	20.000	Fondo per solidità del bilancio
Fondo di Solidarietà	45.000	Sostegno economico agli iscritti e familiari
Spese bancarie	1.000	Costi di tenuta conto

| Totale Passive | 313.000,00 |

Saldo Netto

Descrizione	Importo (€)
Saldo Netto (Attive – Passive)	4.000,00

STATO PATRIMONIALE PREVISIONALE 2026

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo di gestione (2025 + 2026)	€ 255.802,31
Totale Attivo Previsionale	€ 255.802,31

Calcolo avanzo:

€ 4.000,00 (saldo 2026) + € 251.802,31 (avanzo 2025)

Sostenibilità finanziaria

Dal Bilancio preventivo emerge che le principali uscite sono rappresentate da spese ricorrenti e continuative (digital media, consulenza legale, affitti sedi).

Tuttavia, tali costi risultano **inferiori agli incassi derivanti dalle quote associative**, garantendo la sostenibilità del bilancio.

Inoltre, alcune spese (convegni, arredi e allestimenti) non sono destinate a ripetersi nei successivi esercizi, migliorando ulteriormente la prospettiva finanziaria futura.

APPROVAZIONE

Il presente Bilancio di Previsione è approvato dal **Comitato Direttivo Interforze** in data 22/12/2025

Il Tesoriere

Paolo Mangiacotti



Il Segretario Generale Interforze

Luigi Tesone

